

BASES 2025

MUJERES QUE TRANSFORMAN

Convocatoria para el fortalecimiento de la autonomía económica de mujeres en el sector productivo

Contenido

1. ANTECEDENTES.....	2
2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.....	2
3. BENEFICIARIAS	2
4. FONDOS DISPONIBLES.....	3
5. REQUISITOS FORMALES PARA LA POSTULACIÓN (EXCLUYENTES).....	3
5.1 Modalidades, plazos y forma	3
5.2 Consideraciones para postular	4
5.3 Documentación requerida	4
6. DISEÑO Y ESTRUCTURA DEL PROYECTO	7
6.1 Aspectos formales	7
6.2 Diseño de proyecto	7
6.3 Productos o servicios que podrán incluirse en el proyecto y excluidos	7
7. TRIBUNAL DE EVALUACIÓN.....	9
8. EVALUACIÓN Y MONTOS A ASIGNAR.....	10
8.1 Criterios de evaluación y puntajes	10
8.2 Montos económicos según puntaje obtenido.....	14
9. RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN	14
10. EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y DESEMBOLSO DE LOS FONDOS	15
11. CAMBIO DE ALCANCE	16
12. CONSIDERACIONES ESPECIALES.....	16

1. ANTECEDENTES

El Ministerio de Industria, Energía y Minería (MIEM) es responsable de diseñar e instrumentar las políticas del gobierno referidas a los sectores industrial, energético, minero, de las telecomunicaciones, servicios de comunicación audiovisual y postal, de la propiedad industrial y de las micro, pequeñas y medianas empresas. También es responsable de orientar la transformación y el fortalecimiento del aparato productivo nacional, de su matriz energética y su infraestructura de comunicaciones, para el desarrollo sustentable e inclusivo, en el marco de la integración regional y la inserción en un mundo globalizado.

La Unidad de Desarrollo Social y Género (UDSG) tiene, entre otros, el cometido de dar seguimiento y evaluar el cumplimiento, dentro del MIEM, de la Política Pública Nacional de Igualdad de Género, así como de otras políticas y planes interinstitucionales orientados a la promoción de la igualdad de género.

Como parte de los compromisos asumidos por el MIEM, se promueve el fortalecimiento de la equidad de género en sus políticas, programas y estructuras organizacionales, asegurando que la perspectiva de género se incorpore de forma transversal en las principales líneas de acción de la cartera. Asimismo, el desarrollo de estos cometidos se articula con los compromisos nacionales e internacionales en la materia.

En este marco, la presente convocatoria de promoción de la autonomía económica, tiene como propósito contribuir a consolidar sectores productivos más inclusivos, en los que las mujeres cuenten con igualdad de oportunidades y sean protagonistas del desarrollo del país.

Por consultas dirigirse a: mujeres.transforman@miem.gub.uy

2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

La convocatoria *Mujeres que Transforman 2025* es una política pública de igualdad de género impulsada por el MIEM, con el objetivo de fortalecer la autonomía económica de mujeres en el sector productivo. Se implementa mediante el otorgamiento de fondos no reembolsables, en modalidad de 100% de subsidio o cofinanciamiento de una parte a definir, destinados a iniciativas productivas que generen un impacto positivo en áreas clave del negocio y del entorno.

3. BENEFICIARIAS

Podrán postularse mujeres, y mujeres trans, que lideren empresas que estén categorizada como MIPYME, en cualquiera de las siguientes formas jurídicas: Unipersonal; Sociedad por Acciones Simplificada (S.A.S.); Sociedad Anónima (S.A.);

Sociedad de Responsabilidad Limitada (S.R.L.); Sociedad de Hecho o Cooperativa de Trabajo. Estas deberán desarrollar actividades productivas o de servicios vinculados a lo productivo, en el marco de las políticas públicas de interés ministerial. Los proyectos que se postulen deberán ser viables técnica, económica y financieramente, generar mejoras sustanciales en áreas clave de la empresa y contribuir a su competitividad. Se considerarán, especialmente aquellos que incorporen innovación en productos, servicios, procesos productivos, estrategias de comercialización y/o en el fortalecimiento de capacidades y habilidades de gestión empresarial, así como los que promuevan prácticas de cuidado del ambiente y circularidad, entre otras dimensiones.

Quedan excluidos de esta convocatoria los servicios profesionales, el comercio, el turismo, los servicios no vinculados al ámbito productivo y la producción primaria.

Para más información, puede consultarse la página web del MIEM: www.miem.gub.uy.

4. FONDOS DISPONIBLES

Se asignará un monto total máximo de \$3.500.000 (tres millones quinientos mil pesos uruguayos) para financiar los proyectos seleccionados. No se cubrirá el pago de impuestos, tales como el IVA u otros, con excepción de aquellas empresas para las que signifiquen costo. El financiamiento será no reembolsable y no superará los \$450.000 (cuatrocientos cincuenta mil pesos uruguayos) por proyecto, monto que se determinará según el rango de puntajes obtenido en la evaluación, conforme a lo establecido en el numeral 8.2 (Montos económicos según puntaje obtenido).

5. REQUISITOS FORMALES PARA LA POSTULACIÓN (EXCLUYENTES)

5.1 Modalidades, plazos y forma

El plazo para la postulación es de 30 días corridos, perentorios e improrrogables, contados a partir de la fecha de publicación de esta convocatoria en la web del MIEM.

Las modalidades habilitadas son:

- Electrónica: mediante Trámite en Línea (<https://www.gub.uy/tramites/>) en el enlace: <https://www.gub.uy/tramites/convocatoria-mujeres-transforman>.
- Presencial: mediante entrega de pendrive que contenga la totalidad de la documentación que se detalla en el numeral 5.3 (Documentación requerida) en un sobre cerrado, cuya carátula deberá indicar:
 - Convocatoria *Mujeres que Transforman* 2025.
 - Razón social, denominación comercial y número de RUT.
 - Nombre de la responsable del proyecto.

- Número de teléfono o celular de contacto y dirección de correo electrónico de la responsable del proyecto.

La entrega de la documentación no requiere ser realizada personalmente por la responsable de la postulación, pudiendo ser efectuada por cualquier persona o servicio de mensajería. Lugar físico: Oficina de la Unidad de Desarrollo Social y Género del MIEM en Rincón 719, 1er piso, Montevideo, de lunes a viernes en el horario de 09:30 a 16:00 h.

5.2 Consideraciones para postular

Las postulantes deben cumplir con los siguientes requisitos:

- Ser titular mujer o mujer trans.
- Ser mayor de 18 años.
- Ser titular y responsable de la gestión operativa de la empresa/sociedad comercial, o integrar una sociedad en la que al menos el 60% de las socias sean mujeres y la dirección esté a cargo de alguna de ellas.
- No haber resultado beneficiaria de la convocatoria Mujeres Empresarias 8M 2024.
- No haber presentado más de un proyecto para esta convocatoria *Mujeres que Transforman* 2025.

Las empresas deberán cumplir los siguientes requisitos:

- Ser una MIPYME del sector productivo y/o servicios vinculados a lo productivo, en el marco de las políticas públicas de interés ministerial. De modo no taxativo, en lo que refiere a lo productivo se incluye: industrias manufactureras como la de productos de consumo, sector alimenticio, textil/vestimenta, joyería, bebidas artesanales, construcción, fabricación de artículos en madera, industria química (productos de uso cosmético, aceites esenciales, téis, etc.), entre otros. En cuanto a servicios conexos: servicios de distribución de productos, embalaje, entre otros.
- Tener una antigüedad mínima de un año desde el inicio de sus actividades formales. En caso de haber tenido suspensiones, deberá acreditarse una antigüedad mínima de tres años, justificando debidamente dichas suspensiones.

5.3 Documentación requerida

Para las dos modalidades de postulación (electrónica o presencial), al momento de la misma la siguiente documentación deberá estar vigente:

- Inscripción en el SIIF o, en el caso de aspirar a ser proveedora del Estado en el futuro, inscripción en el Registro Único de Proveedores del Estado (RUPE), que deberá encontrarse en estado activo y actualizado. Enlace [aquí](#).
- Certificado Pyme vigente, tramitado ante la Dirección Nacional de Artesanías, Pequeñas y Medianas Empresas (DINAPYME). Enlace [aquí](#).

A continuación, se lista la documentación específica requerida según la modalidad de postulación.

Modalidad	Procedimiento y documentación requerida
Electrónica: mediante Trámite en Línea	<ul style="list-style-type: none"> • Completar el Trámite en Línea. • Completar y adjuntar el <u>Formulario 1</u> (Datos de las personas socias o cooperativistas). • Completar y adjuntar el <u>Formulario 2</u> (Detalle financiero) que contiene el último estado de situación patrimonial y estado de resultados firmado por contador/a público/a o, en caso de no tener esta información, presentar antecedentes económicos-financieros según corresponda al tipo de empresa. Deberá incluir: <ul style="list-style-type: none"> ○ El detalle de ingresos por ventas y gastos de la empresa por rubros, en el último año. ○ Activos (bienes que tiene la empresa) y pasivos (deudas que tiene la empresa). No se admitirá como antecedente económico la liquidación de impuestos sobre fictos. • Completar y adjuntar el <u>Formulario 3</u> (Diseño de proyecto). • Adjuntar Certificado notarial de vigencia de la persona jurídica.
Presencial: mediante entrega de pendrive	<ul style="list-style-type: none"> • Completar y adjuntar el <u>Formulario 0</u> (Datos de postulación presencial). • Completar y adjuntar el <u>Formulario 1</u> (Datos de las personas socias o cooperativistas). • Completar y adjuntar el <u>Formulario 2</u> (Detalle financiero) que contiene el último estado de situación patrimonial y estado de resultados firmado por contador/a público/a o, en caso de no tener esta información presentar,

	<p>antecedentes económicos-financieros según corresponda al tipo de empresa. Deberá incluir:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ El detalle de ingresos por ventas y gastos de la empresa por rubros, en el último año. ○ Activos (bienes que tiene la empresa) y pasivos (deudas que tiene la empresa). <p>No se admitirá como antecedente económico la liquidación de impuestos sobre fictos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Completar y adjuntar el <u>Formulario 3</u> (Diseño de proyecto). • Completar, firmar y adjuntar el <u>Formulario 4</u> (Declaración de postulación presencial). • Adjuntar copia fiel de la Cédula de identidad de la postulante. • Adjuntar Certificado notarial de vigencia de la persona jurídica.
--	--

Documentación adicional para proyectos específicos

Según la naturaleza del proyecto presentado, deberá entregarse la siguiente documentación adicional:

Mejora o reforma del local:

Se deberá acreditar la propiedad o el derecho que permita la realización de reformas en el local comercial o nota firmada por la persona propietaria autorizando expresamente las mejoras o reformas propuestas. A su vez, en caso de no estar iniciado el trámite de permisos de obra correspondientes (BPS e Intendencia Departamental, según corresponda), se deberá incluir una declaración de compromiso de realizar la solicitud.¹

Insumos para comercialización y marketing:

Si la marca está registrada o en trámite de registro, se deberá proporcionar el número de trámite. En caso de no estar iniciado el trámite, se deberá incluir una declaración de compromiso de realizar la solicitud, siendo el costo del registro asumido por la titular del proyecto.²

¹ En caso de que el proyecto sea considerado beneficiario, el trámite deberá estar finalizado y la documentación correspondiente presentada antes del desembolso de los fondos.

² Ídem.

Incorporación de tecnologías energéticamente eficientes:

Se deberá presentar un resumen técnico indicando el destino que se le dará a la tecnología propuesta, la información técnica del equipo a reemplazar (como su marca, modelo, antigüedad, potencia, clase de eficiencia energética si se trata de un equipo etiquetado) o, en su defecto, si previamente no contaba con un equipo para cubrir esa necesidad, y la información técnica del equipo eficiente que desea adquirir, demostrando que cumple con los requisitos establecidos en el numeral 6.3 (Productos o servicios que podrán incluirse en el proyecto y excluidos).

6. DISEÑO Y ESTRUCTURA DEL PROYECTO

Con el objetivo de realizar una evaluación más eficiente y equitativa, la presentación del proyecto deberá ajustarse a lo establecido en el numeral 6.1 (Aspectos formales) y presentarse según los requerimientos del numeral 6.2 (Diseño de proyecto).

6.1 Aspectos formales

El proyecto deberá presentarse en formato PDF, redactado en idioma español y en hoja tamaño A4³. La extensión máxima será de 15 páginas.

6.2 Diseño de proyecto

El diseño del proyecto deberá presentarse completando el Formulario 3 (Diseño de proyecto).

6.3 Productos o servicios que podrán incluirse en el proyecto y excluidos

Ítems que podrán ser cubiertos por los fondos

- Hardware, software y servicios TIC.
- Equipos o máquinas cuya tecnología constituya una alternativa adecuada y factible para la empresa, así como los gastos de instalación, capacitación para su correcta puesta en funcionamiento y flete en el territorio nacional.⁴
- Insumos para comercialización y marketing, es decir, recursos para promocionar, vender y distribuir los productos o servicios. Estos insumos pueden ser tangibles (como materiales de marketing impresos, folletos, cartelería) o intangibles (propagandas publicitarias digitales, páginas web, redes sociales), entre otras. Todas aquellas herramientas y recursos que ayudan a conectar la oferta de una empresa con la demanda del mercado.

³ A modo de sugerencia: fuente Times New Roman, tamaño 12, interlineado 1.15.

⁴ La maquinaria debe ser nueva. En caso de que los equipos disponibles en el mercado no se ajusten a las necesidades de la empresa y se deba adquirir maquinaria usada, esta deberá cumplir con iguales condiciones de venta y garantía que una nueva.

- Asistencia técnica⁵ y/o capacitación, que no podrá exceder el 50% del monto total solicitado (ni adjudicado finalmente). Se deberá demostrar experticia del consultor/a, adjuntando el CV de la persona referente o del equipo técnico.
- Mejora o reformas en infraestructura⁶, que no podrá exceder el 50% del monto total solicitado (ni adjudicado finalmente).
- Incorporación (compra e instalación) de tecnologías energéticamente eficientes, que no podrá ser el único objetivo del proyecto:
 - Equipos etiquetados clase A según el Sistema Nacional de Etiquetado (calefones, heladeras y freezer y aires acondicionados de 9, 12 o 18 BTU/h y gas refrigerante diferente de HCFC).
 - Equipos eficientes para cocción: cocinas eléctricas de inducción magnética, hornos a pellets.
 - Bomba de calor para calentamiento de agua: i) con tanque de acumulación: la bomba de calor debe estar integrada de origen al tanque de acumulación; ii) sin tanques de acumulación, tecnología inverter.
 - Paneles solares térmicos, autorizados en el listado de URSEA⁷ y con instalación a cargo de responsable Técnico de Instalación (RTI).
 - Vehículos nuevos eléctricos puros a batería⁸ de litio o superior densidad de energía gravimétrica, de tres o cuatro ruedas, cuyo destino sea reparto o transporte de carga, y posean caja abierta o cerrada. Deben pertenecer a las siguientes categorías acorde al reglamento técnico MERCOSUR/GMC/RES. N° 60/19: i) L2 y L5: vehículos con tres ruedas (triciclos); ii) L6 y L7: vehículos con 4 ruedas cuyo peso sin carga es menor a 550 kg, excluyendo el peso de las baterías (cuadriciclos). Este ítem no podrá exceder el 60% del monto total solicitado ni adjudicado finalmente. Los fondos solventarán hasta el 80% del costo del vehículo y el restante 20% que integrará la empresa será tomado como contrapartida total o parcial de acuerdo a lo señalado en el proyecto.

Ítems que no podrán ser cubiertos por los fondos (excluidos)

- Capital de giro.
- Mano de obra.
- Contratación de agencia de publicidad.

⁵ En este ítem puede solicitar la Certificación de Calidad con Equidad de Género (Enlace [aquí](#)).

⁶ El local puede ser propio, arrendado o en comodato (prestado): a) Si es propio, se deberá acreditar notarialmente. Si es arrendado, el contrato de arrendamiento debe estar vigente y restar como mínimo dos años para su finalización al momento de postularse a la convocatoria. c) Si es dado en comodato, se debe presentar nota del propietario del local en la que manifiesta que accede a que se realicen las mejoras y comprometiéndose a mantener el comodato al menos por 2 (dos) años.

⁷ Enlace [aquí](#).

⁸ No están incluidos en esta categoría los vehículos con motor eléctrico de propulsión pero que utilicen derivados de petróleo solo con el fin de recargar una fuente de almacenamiento de energía o potencia.

- Honorarios profesionales relacionados a la elaboración de las rendiciones de cuentas establecidas en estas bases.
- Pasajes y viáticos.
- Pago de tasas (bromatológica, etc.), de multas, moras, sanciones financieras y gastos de procedimientos legales.
- Adquisición de locales, terrenos, vehículos (con excepción de vehículos nuevos eléctricos puros a batería), mobiliario, semovientes y animales.
- Pago de deudas y gastos financieros, inclusive refinanciación de deudas y compra de bonos o acciones.
- Elaboración de estudios de viabilidad del proyecto a presentar, desarrollo de prototipos y pilotos.
- Amortización de bienes de capital.
- Gastos que no se puedan comprobar como resultantes de la ejecución del proyecto.
- Gastos efectuados antes de la fecha de la firma del convenio con el MIEM.

7. TRIBUNAL DE EVALUACIÓN

El tribunal que evaluará los proyectos estará integrado de la siguiente forma, siendo la titular por la UDSG del MIEM, quien presidirá el mismo:

Titular	Suplente	Organismo
Silvana Balsa Ruella	Fabiana Calo Vázquez	MIEM - Dirección General de Secretaría, Unidad de Desarrollo Social y Género.
José Trujillo	Verónica Santos	MIEM - Dirección Nacional de Artesanías, Pequeñas y Medianas Empresas.
Mercedes Benas	Vanina Cuadro	MIDES - Instituto Nacional de las Mujeres.

Durante el proceso de evaluación, el Tribunal podrá:

1. Solicitar el asesoramiento que estime pertinente para analizar características específicas de los proyectos y/o solicitar opiniones técnicas.
2. Requerir la ampliación de la información presentada.
3. Coordinar entrevistas con las empresarias cuyos proyectos cumplan con los aspectos formales requeridos.

A partir de la fecha de cierre de postulaciones, el Tribunal Evaluador de esta convocatoria contará con un plazo de 30 días hábiles para expedirse.

8. EVALUACIÓN Y MONTOS A ASIGNAR

8.1 Criterios de evaluación y puntajes

El Tribunal evaluará las propuestas de acuerdo a los siguientes parámetros:

Nº	Dimensión del proyecto	Subdimensión	Descripción	Puntaje máximo
1	Impacto potencial del proyecto en la empresa	1.1 Impacto cuantitativo (ventas, ingresos)	Evalúa el crecimiento esperado en indicadores medibles: aumento en ventas, ingresos, nuevos mercados, exportaciones. Se espera una estimación numérica y razonable de estos efectos (<i>máx.8 puntos</i>).	20
		1.2 Impacto cualitativo (novedad, posicionamiento, impacto social)	Considera cómo el proyecto aporta valor agregado a la empresa, optimiza la propuesta que ofrece, fortalece su imagen, introduce mejoras distintivas frente a la competencia y/o amplía su alcance a nuevos segmentos. Se valora el impacto social en inclusión, contribuciones a la comunidad, responsabilidad social (<i>máx.7 puntos</i>).	
		1.3 Sostenibilidad del impacto en el tiempo	Analiza si los beneficios del proyecto son estructurales o temporales. Se valora que el impacto tenga continuidad más allá del financiamiento concreto que otorga la convocatoria (<i>máx.5 puntos</i>).	
2	Viabilidad técnica y económico-financiera del proyecto	2.1 Claridad técnica (actividades, cronograma, lógica del proyecto)	Evalúa si se identifican claramente las actividades, etapas, recursos y plazos. Se valora la coherencia y precisión en la planificación (<i>máx.7 puntos</i>).	20



		2.2 Viabilidad económico-financiera (coherencia entre objetivos, presupuesto y tiempos)	Considera si los costos están correctamente calculados, si hay congruencia entre lo que se plantea hacer y los recursos solicitados, y si se justifica el uso del financiamiento (<i>máx.8 puntos</i>).	
		2.3 Capacidad de ejecución (personal, recursos, experiencia)	Evalúa si la empresa cuenta con personal calificado, experiencia previa, estructura operativa y condiciones para llevar a cabo el proyecto (<i>máx.5 puntos</i>).	
3	Innovación	3.1 En el producto o servicio	Se valora la creación o mejora sustancial de un producto o servicio en términos de funcionalidad, materiales, packaging innovador, diseño y/o utilidad (<i>máx.5 puntos</i>).	15
		3.2 En procesos u organización	Se analiza si el proyecto incluye innovaciones en métodos de producción, logística, gestión o estructura interna que mejoran la eficiencia/calidad (<i>máx.5 puntos</i>).	
		3.3 En comercialización o canales	Se valora nuevas formas de llegar al cliente/a (e-commerce, estrategias digitales, nuevas alianzas comerciales, etc.) (<i>máx.5 puntos</i>).	
4	Cuidado del ambiente y circularidad	4.1 Enfoque ambiental	Evalúa si el proyecto utiliza insumos menos contaminantes, disminuye el consumo de materias primas, reduce la generación de emisiones, promueve el uso de tecnologías más limpias, de mejores prácticas y/o considera el impacto ambiental y propone acciones para mitigarlo (<i>máx.5 puntos</i>).	10



		4.2 Economía circular	Considera si el proyecto incorpora un enfoque de economía circular: 7R - rediseñar, reducir, reutilizar, reparar, renovar, recuperar y/o reciclar (<i>máx.5 puntos</i>).	
5	Distribución territorial	5.1 Ubicación del proyecto en territorio	Se busca promover el acceso equitativo a oportunidades, servicios y recursos, minimizando las desigualdades territoriales a través del otorgamiento específico de mayores puntajes a territorios con menor acceso a recursos. Se otorga puntaje según el departamento donde se desarrollará el proyecto (<i>máx.10 puntos</i>). ⁹	10
6	Tecnologías energéticamente eficientes	6.1 Incorporación de tecnologías eficientes	Considera si el proyecto incorpora tecnología que reduzca el consumo energético en comparación con aquellas tradicionales (<i>máx.8 puntos</i>).	8
7	Creación de empleo de calidad	7.1 Cantidad de empleos generados	Se valora la generación de nuevos puestos de trabajo como resultado (directos) del proyecto. Se deberá explicitar la cantidad estimada de empleos, si es que se crean, justificando su vinculación con las actividades definidas (<i>máx.2,5 puntos</i>).	5
		7.2 Calidad (formales) e inclusión de mujeres	Se evalúa la calidad de los puestos de trabajo considerando su formalidad, si es/son permanente(s) o temporal(es), acceso a beneficios y condiciones laborales. Se valora la inclusión de mujeres en los nuevos empleos generados (<i>máx.2,5 puntos</i>).	

⁹ 10 = Artigas, Durazno, Lavalleja y Treinta y Tres / 8 = Tacuarembó, Rivera, Flores, Cerro Largo y Rocha / 6 = Salto, Paysandú, Soriano y San José / 4 = Maldonado, Colonia, Canelones, Río Negro y Florida / 0 = Montevideo y Canelones Ciudad de la Costa.



8	Contrapartida aportada	8.1 Nivel de cofinanciamiento (proporción de aporte propio)	Evalúa si el proyecto aporta recursos propios (dinero) y qué porcentaje representan con respecto al total solicitado, valorándose aquellas propuestas que incluyan un mayor porcentaje de cofinanciamiento con fondos propios (<i>máx.5 puntos</i>).	5
SUB TOTAL				93
Nº	Dimensión empresa y postulante	Subdimensión	Descripción	Puntaje máximo
9	Antecedentes de la empresa	9.1 Antigüedad y experiencia	Se priorizan empresas de menor antigüedad y experiencia alineada con el proyecto (<i>máx.3 puntos</i>).	5
		9.2 Participación en convocatorias 8M	Se premia a quienes nunca accedieron a fondos de convocatorias anteriores, asignando menor puntaje a quienes ya han sido beneficiarias más de una vez (<i>máx.2 puntos</i>).	
10	Ascendencia étnico racial de la postulante	10.1 Autopercepción ascendencia étnico racial (principal)	Se busca promover la equidad racial y ampliar el acceso a oportunidades mediante la incorporación de medidas afirmativa. Se valora especialmente la postulación de mujeres afrodescendientes (<i>máx.2 puntos</i>).	2
SUB TOTAL				7
TOTAL DE PUNTAJES				100

8.2 Montos económicos según puntaje obtenido

Todos los proyectos serán evaluados con puntaje entre 0 y 100. Solo se considerarán para financiamiento aquellos que obtengan 50 puntos o más.

Se asignarán los fondos en orden de prelación según el rango de puntaje obtenido hasta completar los \$3.500.000 (tres millones quinientos mil pesos uruguayos) y en ningún caso los proyectos seleccionados superarán los \$450.000 (cuatrocientos cincuenta mil pesos uruguayos).

En caso de empate en el puntaje, se priorizará el proyecto con mayor puntaje en el criterio de “Impacto potencial del proyecto en la empresa”.

En caso de que quedaran fondos disponibles, estos podrán asignarse (total o parcialmente) a proyectos que hayan alcanzado el puntaje mínimo requerido pero que no hayan ingresado al listado de proyectos beneficiarios por orden de prelación.

Se establecen dos categorías que determinan el nivel de apoyo financiero de acuerdo a los puntajes obtenidos:

Rango de puntaje obtenido	Monto máximo a asignar (\$UYU)
Entre 70 y 100 puntos	Cómo máximo \$450.000.
Entre 50 y 69 puntos	Cómo máximo \$300.000.

9. RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN

Los resultados de la evaluación serán comunicados por correo electrónico a todas las postulantes que hayan presentado proyectos, utilizando la dirección asignada para notificaciones como contacto oficial con el MIEM.

Las ganadoras, a quienes se les asignarán los fondos, deberán suscribir un convenio con el MIEM previo al desembolso de los mismos. En dicho convenio quedarán estipuladas las obligaciones de ambas partes¹⁰. En particular cada ganadora, se compromete a:

- Ejecutar el proyecto, respetando el destino de los fondos conforme a su aprobación.
- Presentar las rendiciones de cuentas debidamente respaldadas con la documentación correspondiente. El MIEM no reconocerá gastos que no cuenten con la justificación exigida.

¹⁰ El no cumplimiento de estas obligaciones dará derecho al MIEM a las acciones legales correspondientes.

- Brindar información al MIEM cuando le sea requerida, tanto durante la ejecución como al cierre de las actividades del proyecto (mediante un informe final sobre el cumplimiento de los objetivos planteados) y también posteriormente, respecto a la evolución de la empresa por un período de hasta un año desde la finalización del proyecto.
- Recibir visitas en el domicilio comercial por parte del MIEM¹¹.
- Autorizar al MIEM a utilizar imágenes, acordadas previamente, con fines institucionales y de difusión, así como participar en actividades de visibilidad de esta convocatoria.
- Cumplir con otras obligaciones que puedan establecerse en el convenio.

Al momento de la firma del convenio, la o las firmantes deberán presentar:

- Certificado notarial de representación legal de la empresa y Cédula de identidad, que acrediten que quien(es) firma(n) cuenta(n) con la potestad legal para celebrar contratos en nombre de la empresa.

10. EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y DESEMBOLSO DE LOS FONDOS

El MIEM realizará el seguimiento del proyecto, el cual tendrá un período de ejecución de 10 meses, y podrá solicitar la información que estime necesaria durante el proceso. El monto adjudicado será entregado en moneda nacional, de acuerdo con las siguientes modalidades:

Modalidad 1: Monto inferior o igual a \$ 200.000 (doscientos mil pesos uruguayos):

Se realizará un único desembolso. En un plazo máximo de 60 días a partir de la recepción de los fondos, la beneficiaria deberá presentar los comprobantes de gastos correspondientes, junto a una revisión limitada de gastos por el total del monto recibido.

Modalidad 2: Monto superior a \$ 200.000 (doscientos mil pesos uruguayos):

El desembolso se realizará en dos partidas:

- 50% luego de la aprobación del proyecto.
- 50% restante una vez entregados y validados los comprobantes de gastos correspondientes a la primera partida.

¹¹ Las visitas al domicilio comercial son a los efectos de ver in situ el desarrollo del proyecto y los productos y/o servicios objeto de la convocatoria.

Al momento del pago de los fondos (según la modalidad que aplique) tanto el Certificado único de BPS como el de DGI deben estar vigentes (de corresponder, según tipo de empresa).

En cada caso la beneficiaria deberá presentar, en un plazo máximo de 60 días desde la recepción de los fondos, los comprobantes de gastos y la revisión limitada de gastos correspondientes al total de la partida recibida.

11. CAMBIO DE ALCANCE

Ante situaciones excepcionales debidamente justificadas, podrá autorizarse la baja o sustitución de ítems dentro de un mismo componente del proyecto original, siempre que los cambios propuestos mantengan la alineación con el objetivo planteado en la postulación inicial y cuenten con la aprobación técnica del Tribunal Evaluador.

Como consecuencia de estas modificaciones el presupuesto correspondiente será ajustado en función de los cambios aprobados. En ningún caso estas modificaciones podrán implicar un aumento del monto total originalmente adjudicado al proyecto.

12. CONSIDERACIONES ESPECIALES

Las empresas que resulten beneficiarias de esta convocatoria deberán cumplir con todas las condiciones establecidas en las presentes bases. En caso de que la empresa beneficiaria sea enajenada a otra empresa durante la ejecución del proyecto, deberá reintegrar al MIEM la totalidad de los fondos otorgados. Si dicha devolución no se realiza de forma voluntaria, se iniciarán las acciones judiciales correspondientes, reconociendo la competencia de los tribunales de la ciudad de Montevideo.

La información proporcionada por las postulantes será tratada conforme a lo establecido por la Ley N° 18.381 (de acceso a la información pública), sus modificativas y concordantes. No obstante, la identificación de las empresas beneficiarias y el monto del beneficio adjudicado serán considerados, sin excepción, información pública.